

Abrir el gestor de correo Thunderbird

Desde la bandeja de entrada, pulsar "herramientas" y luego "configuración de las cuentas"

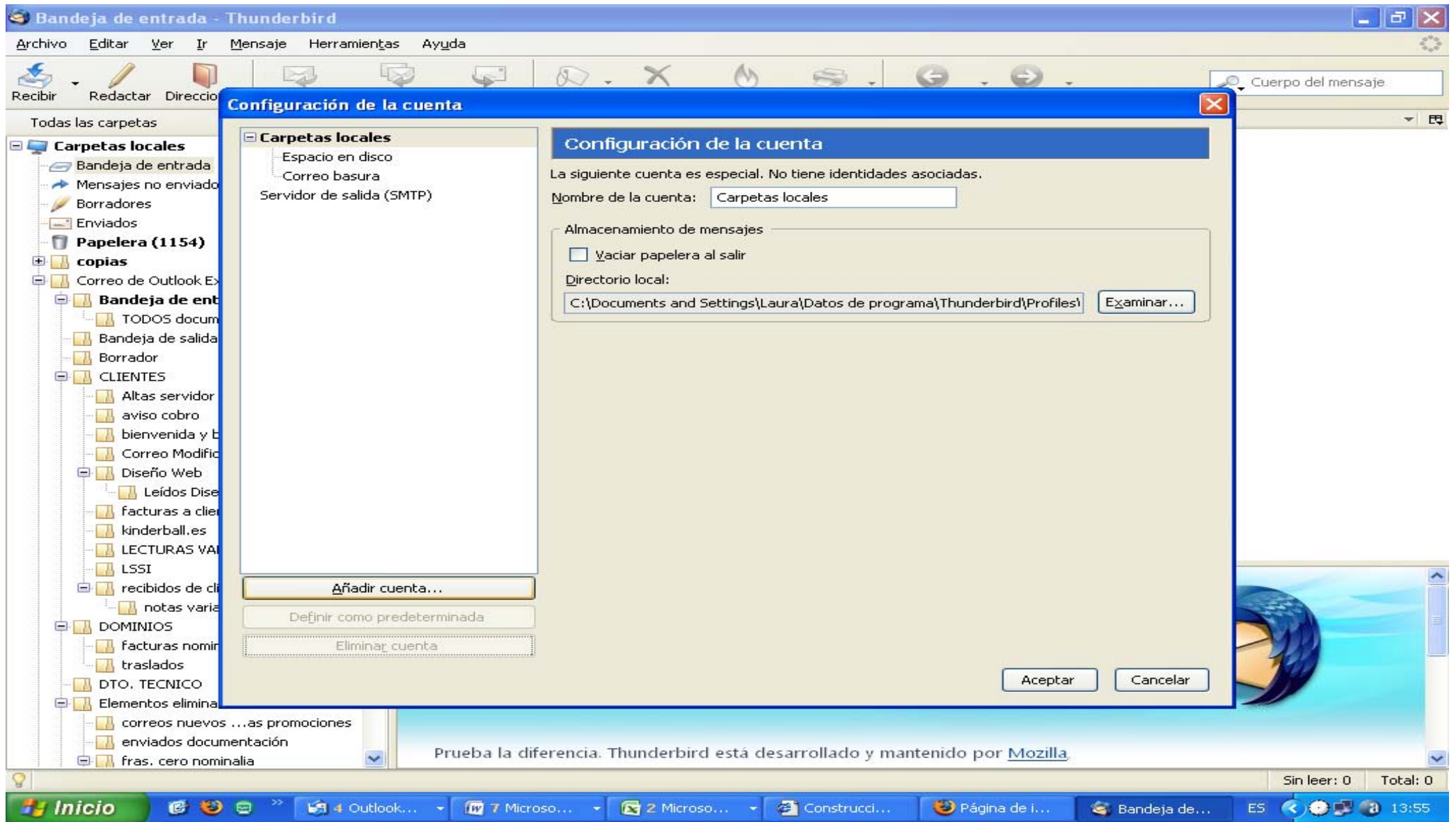
The screenshot shows the Thunderbird email client interface. The window title is "Bandeja de entrada - Thunderbird". The menu bar includes "Archivo", "Editar", "Ver", "Ir", "Mensaje", "Herramientas", and "Ayuda". The "Herramientas" menu is open, displaying the following options: "Libreta de direcciones" (Ctrl+2), "Complementos", "Filtros de mensajes...", "Ejecutar filtros en la carpeta", "Ejecutar controles de correo basura en la carpeta", "Borrar mensajes marcados como basura en la carpeta", "Importar...", "Consola de errores", "Configuración de las cuentas..." (highlighted), and "Opciones...".

The left sidebar shows a folder tree under "Todas las carpetas". The "Carpetas locales" section includes "Bandeja de entrada", "Mensajes no enviados", "Borradores", and "Enviados". The "Papelera (1154)" folder is also visible. Under "copias", there is a folder "Correo de Outlook Express" containing "Bandeja de entrada (709)". This folder contains sub-folders: "TODOOS documentación", "Bandeja de salida", "Borrador", "CLIENTES", "Altas servidor", "aviso cobro", "bienvenida y boletin", "Correo Modificaciones", "Diseño Web", "Leídos Diseño", "facturas a clientes", "kinderball.es", "LECTURAS VARIAS", "LSSI", "recibidos de clientes", "notas varias a clientes", "DOMINIOS", "facturas nominalia", "traslados", "DTO. TECNICO", "Elementos eliminados", "correos nuevos ...as promociones", "enviados documentación", and "fras. cero nominalia".

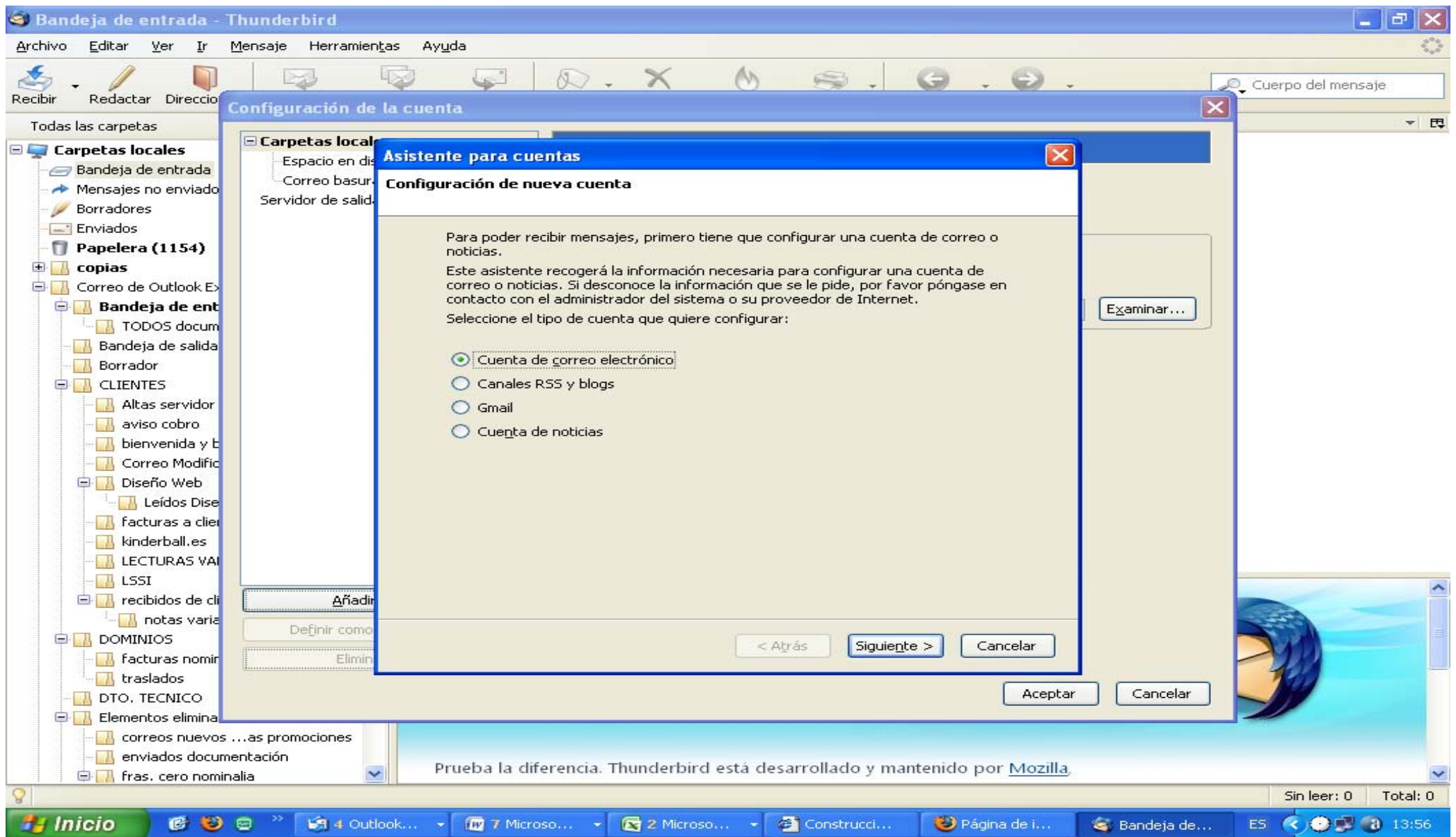
The main pane displays a "¡Bienvenido a Thunderbird!" message. The text reads: "El cliente de correo Mozilla Thunderbird es ahora más potente que nunca. Ahora es más fácil organizar, asegurar y personalizar tu correo." Below this, it says: "Prueba la diferencia. Thunderbird está desarrollado y mantenido por Mozilla." The Thunderbird logo is visible on the right side of the banner.

The bottom status bar shows "Sin leer: 0" and "Total: 0". The Windows taskbar at the bottom shows the Start button and several open applications: Outlook, Microsoft Word, Microsoft Excel, Construcción, and Página de Internet. The system tray shows the time as 13:55.

A continuación se abrirá la ventana siguiente, donde debe seleccionar "añadir cuenta"



Se abrirá una nueva ventana de “asistente para cuentas”, donde debe seleccionar “cuenta de correo electrónico” y pulsar el botón de “siguiente”

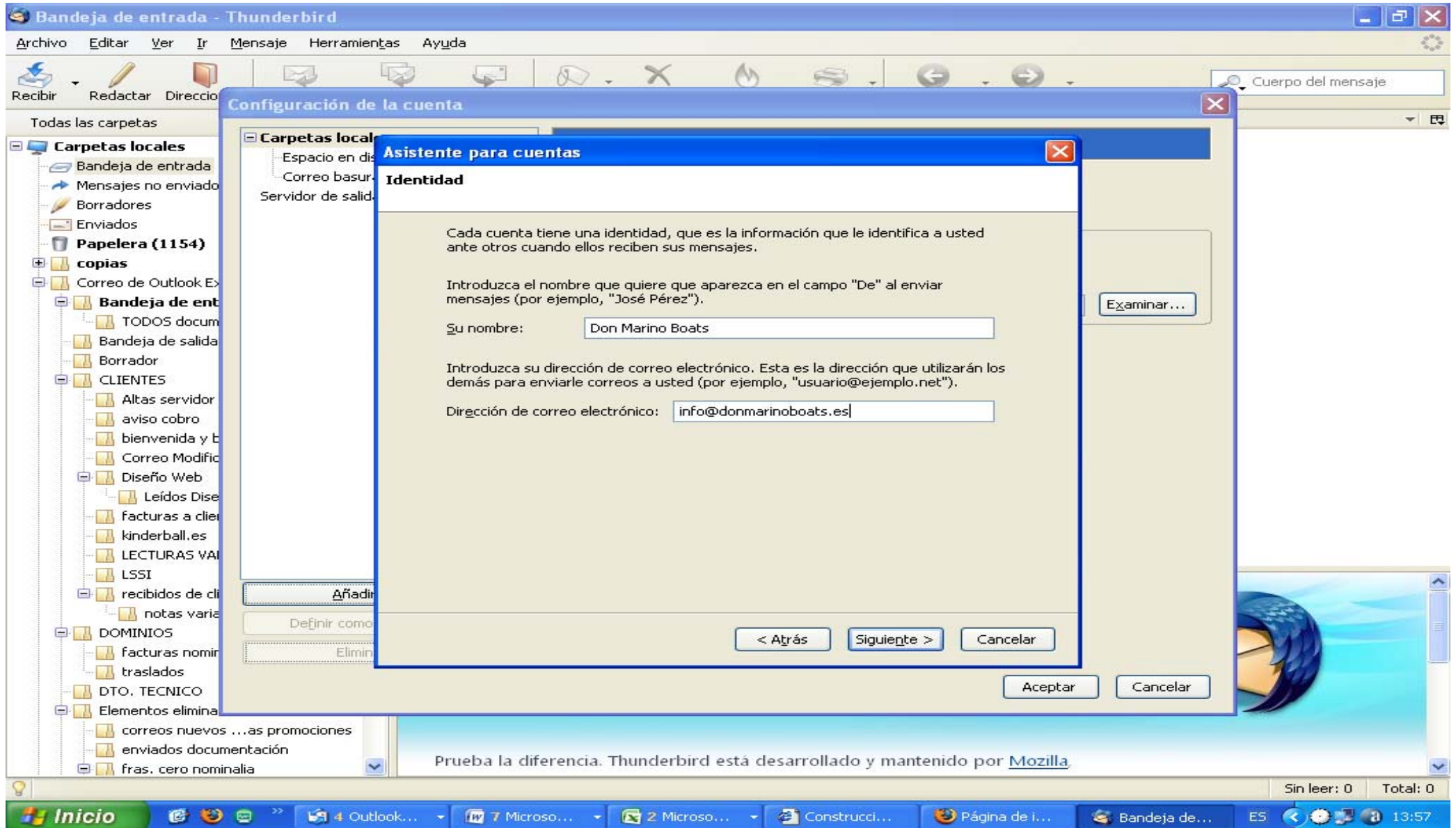


Ahora, debe insertar los datos relativos a su cuenta de correo.

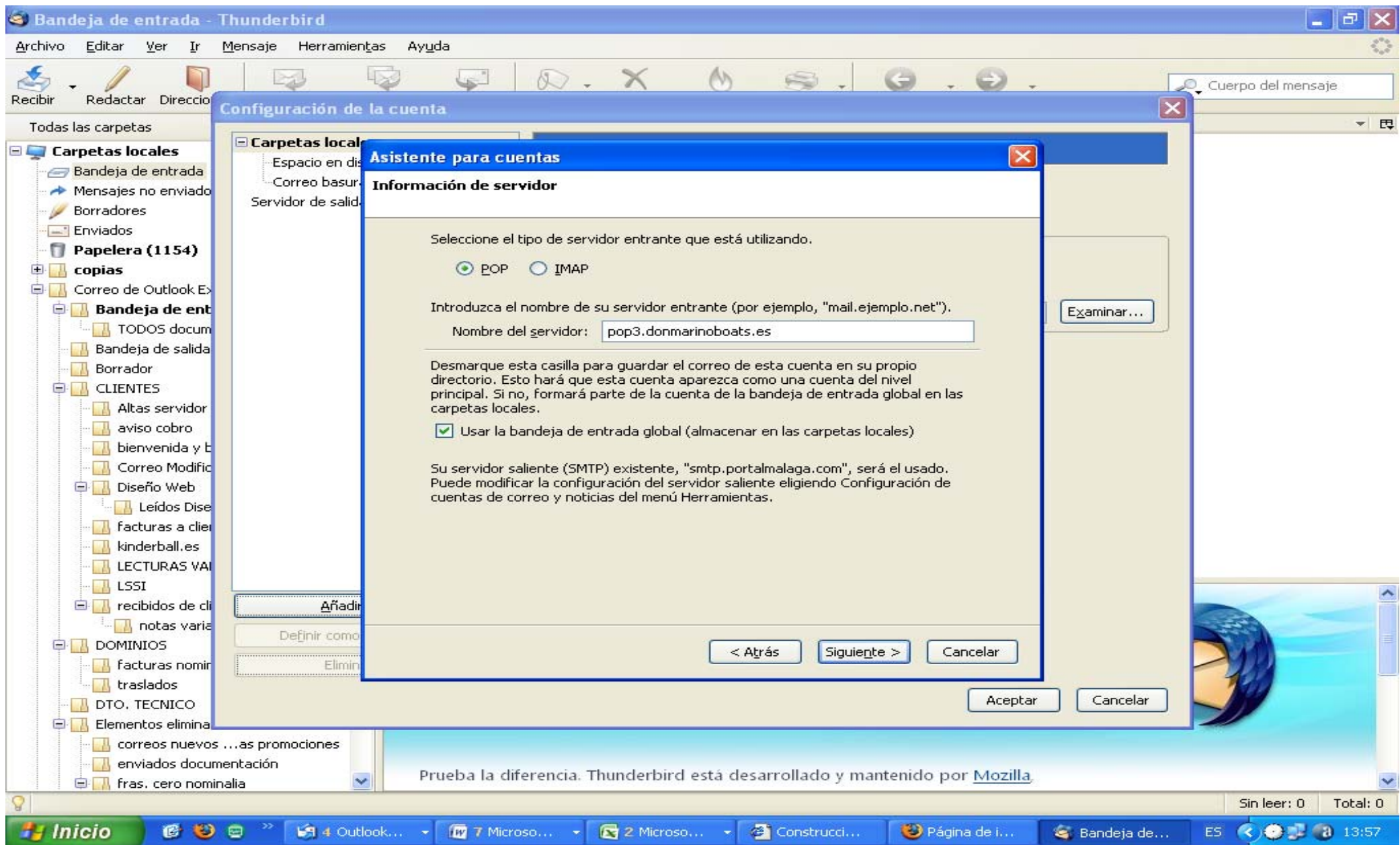
Su nombre: Debe escribir el nombre comercial de su empresa (puede utilizar mayúsculas, espacios, acentos, etc.)

Dirección de correo electrónico: Debe insertar la cuenta de correo que corresponda (en minúsculas, sin acentos y sin espacios), tal y como se muestra en la imagen.

Una vez introducidos éstos datos, pulsar el botón "siguiente"

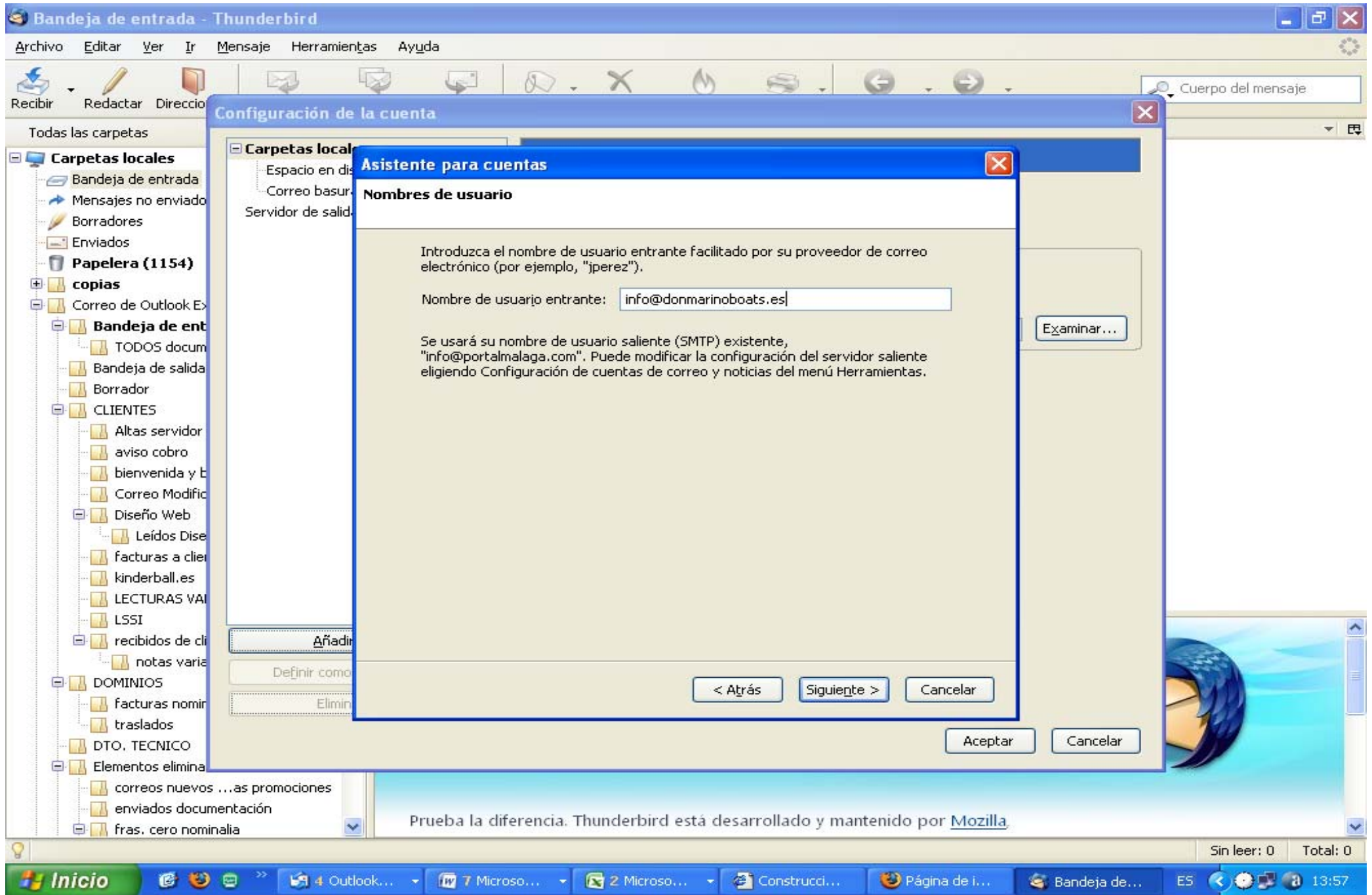


Seleccionar a continuación el servidor, siempre será "POP" y pulsar el botón "siguiente"



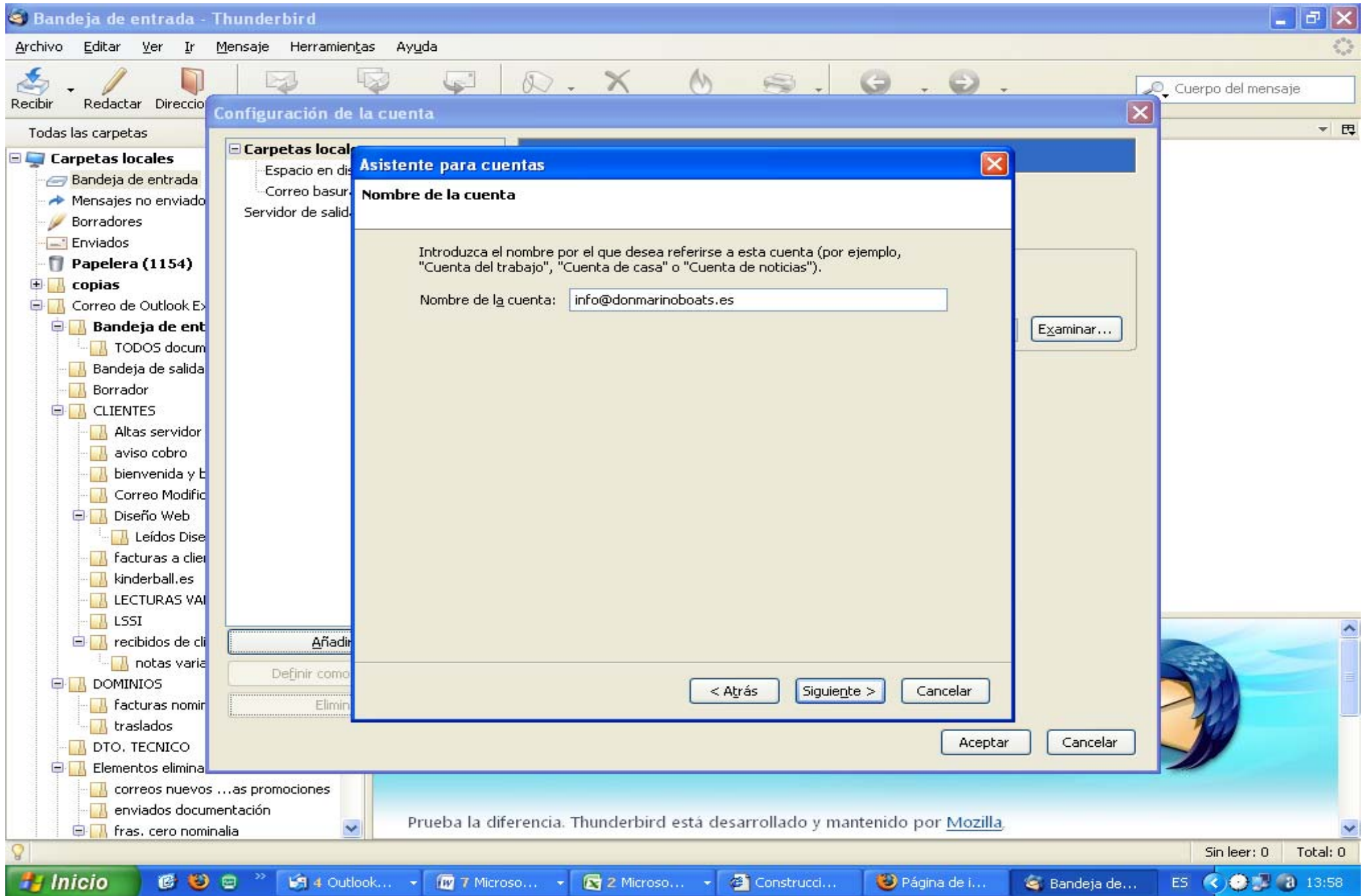
Ahora debe introducir el "nombre de usuario entrante" que corresponderá exactamente con la cuenta de correo que desea configurar (en minúsculas, sin acentos y sin espacios),

Luego pulsar el botón "siguiente"



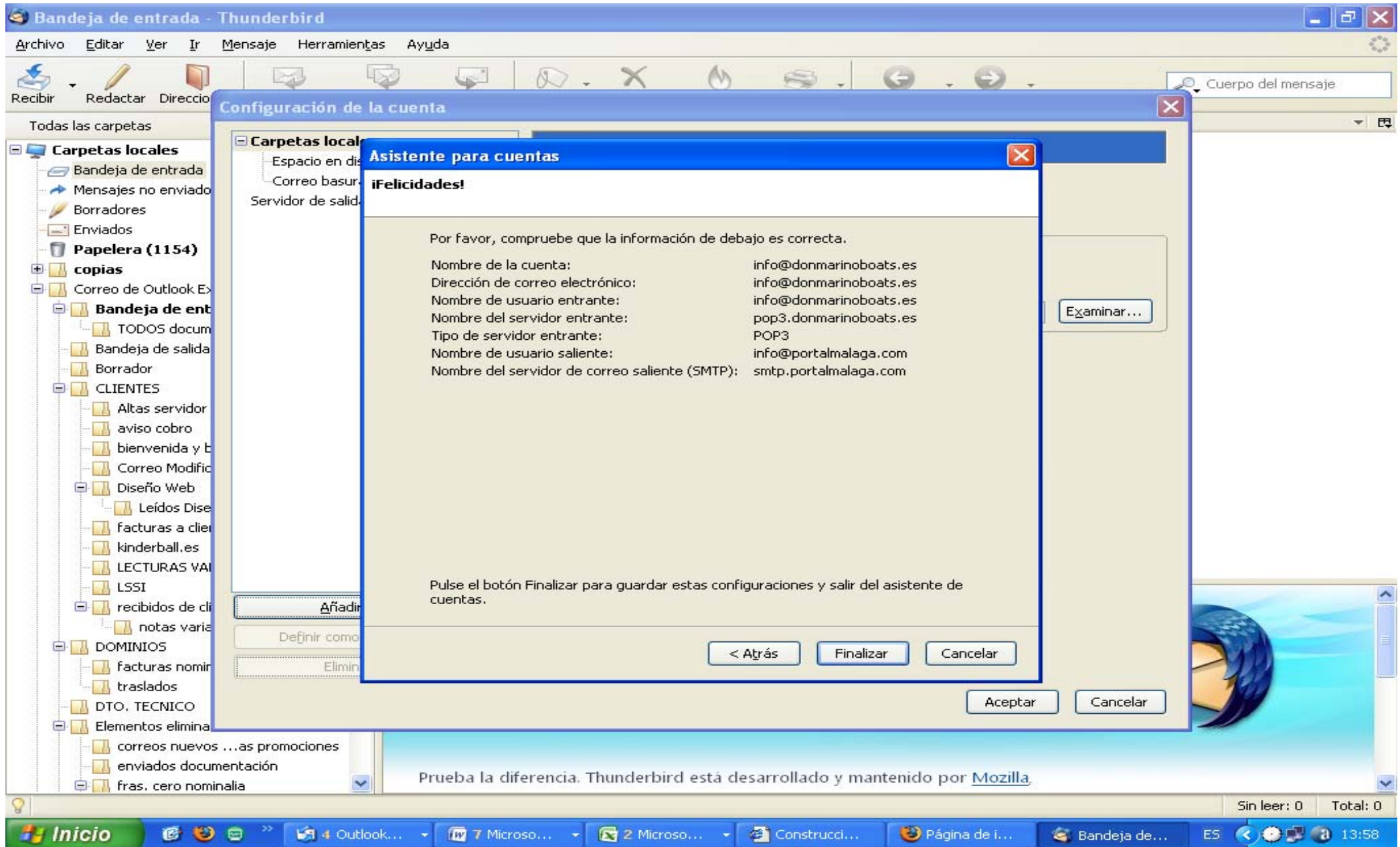
El "nombre de cuenta" será el de la que queremos configurar, siguiendo las mismas reglas de acentos, etc.

Luego, pulsar el botón "siguiente"

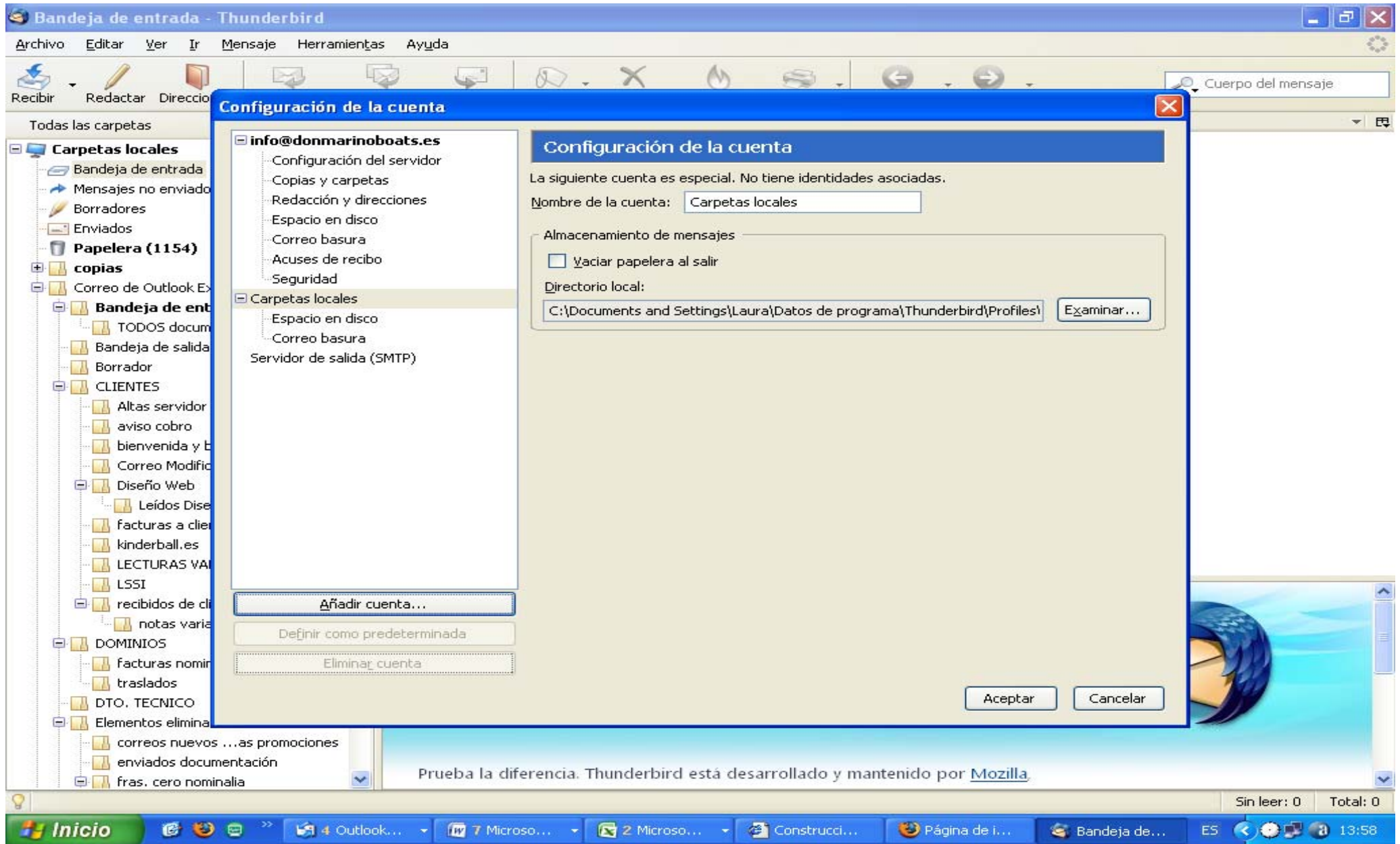


Una vez ha ingresado los datos anteriores, el propio sistema, nos mostrará los datos para su revisión. Si todo está correcto pulsar el botón "finalizar".

Si ha cometido algún error de escritura, pulsar el botón de "atrás"



Una vez hechos todos los pasos , el sistema nos devuelve a la pantalla inicial.



Ahora debe seleccionar "configuración del servidor" y, en los datos de la derecha, marcar "dejar los mensajes en el servidor" y "borrar mensajes del servidor tras 30 días"

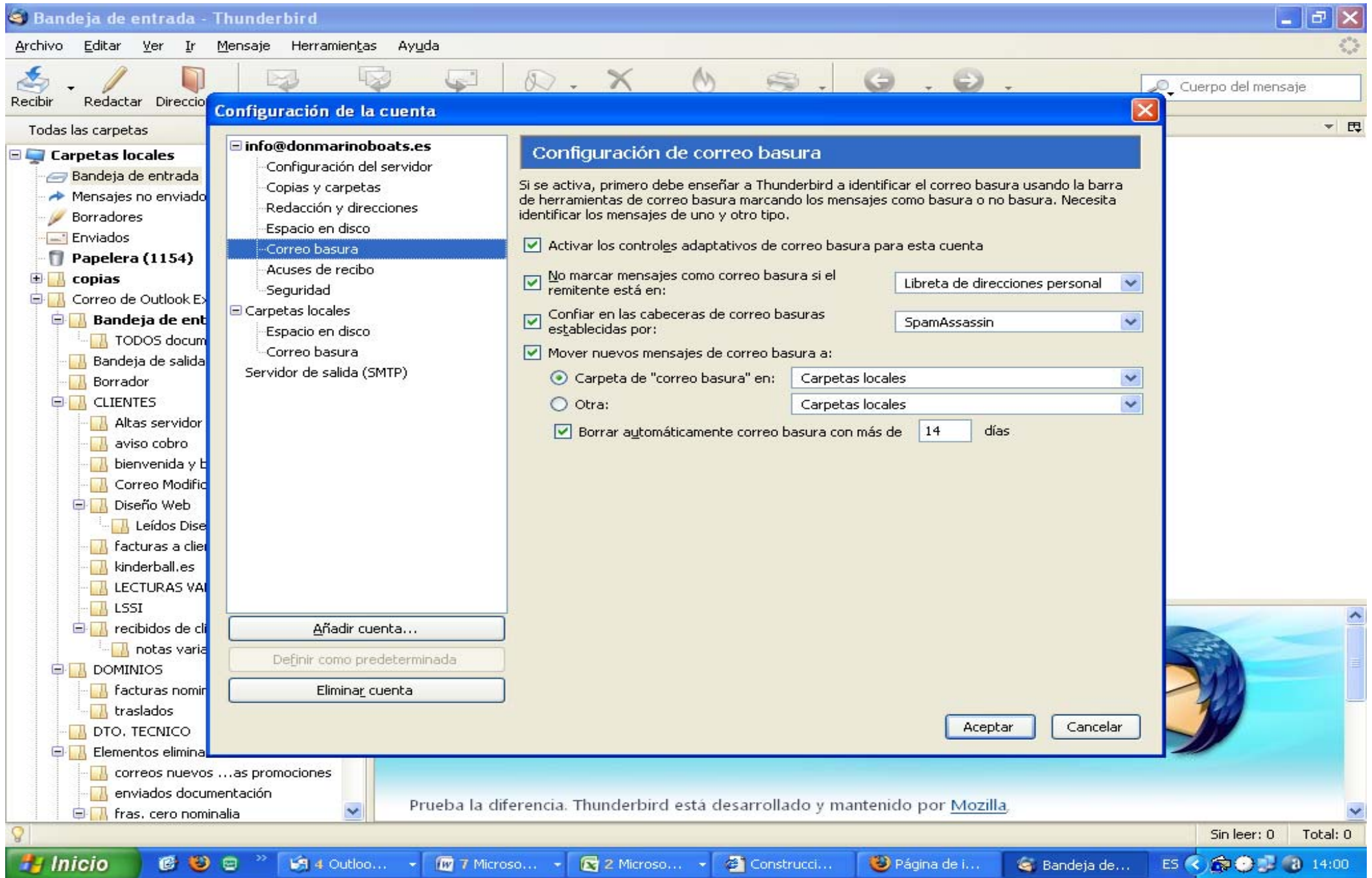
The image shows the Thunderbird interface with the "Configuración de la cuenta" dialog box open for the account "info@donmarinoboats.es". The dialog is divided into several sections:

- Configuración del servidor:** This section is highlighted in blue. It contains a tree view on the left with "Configuración del servidor" selected. Below the tree are three buttons: "Añadir cuenta...", "Definir como predeterminada", and "Eliminar cuenta".
- Configuración del servidor (Form):** This section contains the following fields and options:
 - Tipo de servidor: Servidor de correo POP
 - Nombre del servidor: pop3.donmarinoboats.es Puerto: 110 Predet.: 110
 - Nombre de usuario: info@donmarinoboats.es
 - Configuración de seguridad:
 - Utilizar conexión segura: Nunca TLS, si está disponible TLS SSL
 - Usar identificación segura
 - Configuración del servidor:
 - Comprobar si hay mensajes nuevos al iniciar
 - Buscar nuevos mensajes cada 10 minutos
 - Descargar automáticamente los mensajes nuevos
 - Descargar sólo los encabezados
 - Dejar los mensajes en el servidor.
 - Borrar mensajes del servidor tras 30 días
 - Hasta que yo los borre
 - Vaciar papelera al salir
 - Directorio local: C:\Documents and Settings\Laura\Datos de programa\Thunderbird\Profiles\hgq Examinar...
- Buttons: "Acepta" and "Cancelar".

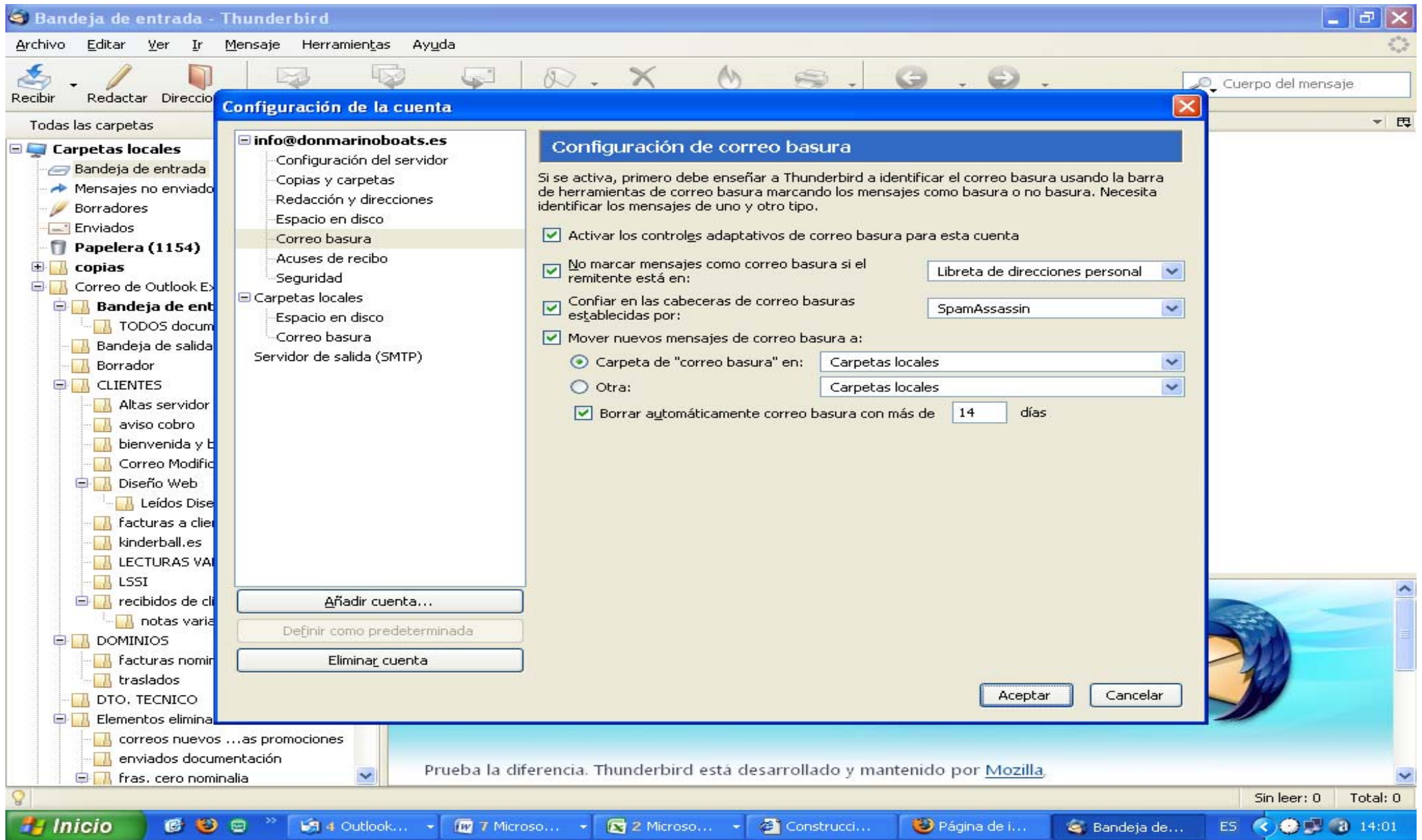
At the bottom of the dialog, there is a status bar that reads: "Prueba la diferencia. Thunderbird está desarrollado y mantenido por Mozilla."

Luego, si lo desea, puede configurar las preferencias del “correo basura”, pero no es obligatorio.

Las preferencias deben ser las que se muestran en la imagen:



Una vez hechos todos los pasos debe pulsar "aceptar"



Una vez hemos "aceptado, el sistema nos envía a la "bandeja de entrada" donde debe pulsar "recibir".

Bandeja de entrada - Thunderbird

Archivo Editar Ver Ir Mensaje Herramientas Ayuda

Recibir
 Redactar
 Direcciones
 Responder
 Resp. a todos
 Reenviar
 Etiqueta
 Borrar
 Basura
 Imprimir
 Retroceder
 Avanzar

Tod **Recibir mensajes nuevos** | Asunto | Remitente | Fecha

Carpetas locales

- Bandeja de entrada
- Mensajes no enviados
- Borradores
- Enviados
- Papelera (1154)**
- copias**
- Correo de Outlook Express
 - Bandeja de entrada (709)**
 - TODOS documentación
 - Bandeja de salida
 - Borrador
 - CLIENTES
 - Altas servidor
 - aviso cobro
 - bienvenida y boletin
 - Correo Modificaciones
 - Diseño Web
 - Leídos Diseño
 - facturas a clientes
 - kinderball.es
 - LECTURAS VARIAS
 - LSSI
 - recibidos de clientes
 - notas varias a clientes
 - DOMINIOS
 - facturas nominalia
 - traslados
 - DTO. TECNICO
 - Elementos eliminados
 - correos nuevos ...as promociones
 - enviados documentación
 - fras. cero nominalia

¡Bienvenido a Thunderbird!

El cliente de correo Mozilla Thunderbird es ahora más potente que nunca. Ahora es más fácil organizar, asegurar y personalizar tu correo.

Prueba la diferencia. Thunderbird está desarrollado y mantenido por [Mozilla](http://www.mozilla.com).

Sin leer: 0 Total: 0

Inicio | Outlook... | Microso... | Microso... | Construcci... | Página de i... | Bandeja de... | ES | 14:01

A continuación se abrirá una venta solicitando introduzca la contraseña de la cuenta y marcar la opción “Use el administrador de”

Pulsar aceptar. Una vez sea reconocida la contraseña, el sistema intentará conectarse con el servidor y, automáticamente, comenzará a recibir los mensajes que ha recibido.

The screenshot displays the Thunderbird email client window titled "Bandeja de entrada - Thunderbird". The interface includes a menu bar (Archivo, Editar, Ver, Ir, Mensaje, Herramientas, Ayuda), a toolbar with icons for Recibir, Redactar, Direcciones, Responder, Resp. a todos, Reenviar, Etiqueta, Borrar, Basura, Imprimir, Retroceder, and Avanzar. A search box for "Cuerpo del mensaje" is visible. The left sidebar shows a folder tree under "Carpetas locales", including "Bandeja de entrada", "Mensajes no enviados", "Borradores", "Enviados", "Papelera (1154)", "copias", "Correo de Outlook Express", "Bandeja de entrada (709)", "TODO documentación", "Bandeja de salida", "Borrador", "CLIENTES", "Alta servidor", "aviso cobro", "bienvenida y boletín", "Correo Modificaciones", "Diseño Web", "Leídos Diseño", "Facturas a clientes", "kinderball.es", "LECTURAS VARIAS", "LSSI", "recibidos de clientes", "notas varias a clientes", "DOMINIOS", "facturas nominalia", "traslados", "DTO. TECNICO", "Elementos eliminados", "correos nuevos ...as promociones", "enviados documentación", and "fras. cero nominalia".

A modal dialog box titled "Introduzca su contraseña:" is centered on the screen. It contains the text: "Introduzca su contraseña para info@donmarinoboats.es en pop3.donmarinoboats.es:". Below this is a password input field with asterisks. A checked checkbox reads "Use el administrador de contraseñas para recordar esta contraseña.". At the bottom of the dialog are "Aceptar" and "Cancelar" buttons.

At the bottom of the Thunderbird window, a banner reads "¡Bienvenido a Thunderbird!" followed by the text: "El cliente de correo Mozilla Thunderbird es ahora más potente que nunca. Ahora es más fácil organizar, asegurar y personalizar tu correo." and "Prueba la diferencia. Thunderbird está desarrollado y mantenido por Mozilla." The status bar at the bottom shows "Conexión: Sistema principal contactado, enviando información de conexión..." and "Sin leer: 0 Total: 0". The Windows taskbar at the very bottom shows the Start button and several open applications.

Tenga en cuenta que si el sistema le arroja algún error ó si le pide reiteradamente la contraseña, DEBE REVISAR TODOS LOS DATOS NUEVAMENTE.